**ПАМЯТКА**

**Подача электронной заявки в системе «Е-услуги. Образование» Регионального портала государственных и муниципальных услуг на получение путевки**

**в МАУ «Загородный, оздоровительный лагерь для детей «Чайка» и МАУ ЗОЛ «Черкасово»**

**(**система принимает заявки на 2023 год с 08.00 ЧАСОВ 01.03.2023 года**)**

|  |  |
| --- | --- |
| Набрать в строке браузера адрес  <https://zol-edu.egov66.ru> | Откроется «Портал образовательных услуг»  Выбрать «Регистрация заявления» |
| Выбрать вкладку | Регистрация заявлений в ЗОЛ |
| Выберите муниципалитет  (вкладка в верхнем левом углу страницы) | Выбрать из выпадающего списка «ГО Красноуфимск» |
| Внести данные  (корректно и внимательно)  Разделы появляются по мере заполнения данных | - заявитель  - удостоверение личности заявителя  - данные ребенка  - сведение о документе, удостоверяющем личность  - адрес проживания  - адрес регистрации  - контактные данные (поставьте отметку: эл.почта или телефон) /укажите свои контактные данные |
| Выбрать дополнительные данные | -выбрать смену (Смена 1, Смена 2, Смена 3, Смена 4, Смена 5 (спортивная)  - привилегия на оплату (выбрать льготу или «без льгот») |
| Нажать кнопку | - «Найти ЗОЛ по выбранным параметрам»  -выбрать «МАУ ЗОЛ для детей «Чайка» или МАУ ЗОЛ «Черкасово» (спортивная смена) |
| Выбор места обучения ребенка | -заполнить предложенные строки  -при выборе школы, выбрать любую |
| Пройти подтверждение и проверку | Выполнить предложенное задание |
| Нажать кнопку | «Зарегистрировать обращение» |
| Проверить статус Вашего обращения на странице поиска обращений | Нажать ссылку (перейти) |
| Поиск заявления /обращения по номеру | При нажатии кнопки «найти» система показывает дату регистрации вашей заявки, время регистрации,  Статус «новое» |
| **ВАЖНО!**  В рабочие дни администратор данной услуги проверяет внесенные вами данные, меняет статус «Проверено», направляет информацию в выбранной вами форме – по эл. почте или по телефону о принятии вашей заявки.  В случае, если статус Вашего заявления «Отклонено», необходимо повторно выполнить всю процедуру, обращая особое внимание на правильность занесения данных.  **ВНИМАНИЕ!**  При присвоении статуса «Проверено» в течение 15 календарных дней заявителю необходимо принести в МО Управление образованием копии и оригиналы документов, указанные в заявке (в том числе, подтверждающие льготу на получение путевки, льготу на оплату).  В случае нарушения сроков или не предоставления оригиналов документов, заявка будет исключена из очереди.  **Телефон для консультаций**: 8(34394) 5-11-36 (Нефедова Елена Павловна) | |