# Муниципальный орган управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск

## ПРИКАЗ

от 24.10.2019г. № 181-1
г. Красноуфимск

**Об утверждении Положения о муниципальном конкурсе классных руководителей городского округа Красноуфимск «Самый классный классный- 2020»**

В целях участия в значимых всероссийских проектах на основании письма Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях», действуя на основании Положения о Муниципальном органе управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск, утвержденного решением Думы городского округа Красноуфимск 24.12.2015 г. №54/4 (с изменениями и дополнениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе классных руководителей городского округа Красноуфимск «Самый классный классный - 2020» (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за проведение муниципального конкурса классных руководителей городского округа Красноуфимск «Самый классный классный - 2020» заведующего городского информационно методического центра МО Управление образованием городского округа Красноуфимск Трифанову О.Н.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника МО Управление
образованием городского округа Красноуфимск Е.А. Вахрушева

Приложение 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Красноуфимского горкома профсоюзов работников образования и науки

_____ Л.В. Тарасова

«24» октября 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник МО Управление образованием городского округа Красноуфимск

_____ Ж.С. Фрицко

«24» октября 2019 г.

# Положение
# о муниципальном конкурсе классных руководителей
# «Самый классный классный -2020»

## I. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Самый классный классный» (далее – Конкурс) проводится в городском округе Красноуфимск среди классных руководителей общеобразовательных учреждений городского округа Красноуфимск без ограничения по возрасту и стажу.

**Цели конкурса:**

- предъявление лучших образцов профессиональной деятельности классных руководителей широкой общественности;
- повышение социального престижа профессии педагога-воспитателя.

**Основные задачи конкурса:**

- выявление талантливых педагогов, диссеминация их передового педагогического опыта;
- создание условий для профессионального роста педагогов, поддержка в реализации социально значимых проектов;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогов.

1.2. Для общего руководства организацией и проведением Конкурса формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.3. В состав Оргкомитета включаются председатель, заместитель председателя, необходимое число членов.

1.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

-организация регистрации участников (прием заявок);

-формирование и утверждение состава жюри;

-организация освещения Конкурса в средствах массовой информации;

-рассмотрение и утверждение итоговых протоколов заседаний жюри Конкурса.

## II. Учредители конкурса

Учредителями Конкурса являются МО Управление образованием городского округа Красноуфимск и городское методическое объединение классных руководителей.

## III. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие классные руководители 1-11 классов общеобразовательных учреждений городского округа Красноуфимск. В конкурсе не может принимать участие победитель 2019г.

## IV. Порядок и сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с октября 2019 года в два этапа.

- **заочный (с 21 октября 2019г. до 01 февраля 2020 г.);**
- очный: **открытые занятия (10-21 февраля 2020г.),**
- финал **(26 февраля 2020г.)** в актовом зале МАОУ СШ №1 им. И.И. Марьина.

4.2. Регистрация участников очного этапа Конкурса осуществляется на основании заявления участника (Приложение 1), представления педагогического совета образовательного учреждения (Приложение 2), являющегося местом основной работы участника.

4.3. Для оценки конкурсных выступлений (работ) участников оргкомитетом формируется жюри. Состав жюри прилагается (Приложение 3).

## V. Определение и награждение участников Конкурса

5.1. Все участники очного этапа Конкурса награждаются Благодарностью Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

5.2. Победители и лауреаты Конкурса награждаются памятными подарками и дипломами Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

5.3. Победитель Конкурса определяется из числа лауреатов Конкурса как участник, набравший наибольшую сумму баллов по итогам всех конкурсных испытаний.

5.4. При равенстве суммы баллов у двух и более участников жюри Конкурса оставляет за собой право совещательно определить лауреатов и победителя Конкурса.

5.5. Объявление итогов Конкурса состоится на торжественном мероприятии «Учительская весна» 5 марта 2020г. в ЦКиД (ул. Советская-2).

## VI. Содержание конкурсных испытаний очного этапа

6.1. **«Визитная карточка»** классного руководителя (до 5-7 минут).
Публичное представление опыта работы по теме «Интересные идеи и находки в моей работе с классным коллективом» (5-7 минут) и вопросы жюри. В самопрезентации необходимо представить:

- зарисовки классных часов конкурсанта, его воспитательных занятий;
- схемы, таблицы, иные материалы, раскрывающие тему «Интересные идеи и находки в моей работе с классным коллективом»;
- рассказ об увлечениях конкурсанта.

6.2. **«Воспитательная программа классного коллектива»** (*материалы представляются жюри в печатном и электронном виде для дальнейшего опубликования в сборнике по итогам конкурса*). Критерии оценивания программы представлены в пункте 8.2.2.

6.3. **«Внеклассное мероприятие»** (30-40 мин).
**Открытое воспитательное занятие (классный час) -** по заявленной ранее теме, с представлением его в контексте своей педагогической позиции (принципов), воспитательной системы класса.

*Необходимо предоставить жюри сценарий открытого воспитательного занятия (классного часа).*

Критерии оценивания открытого воспитательного занятия:
– глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов;
– умение организовать использование участниками занятия разных типов и видов источников знаний;
– умение организовать взаимодействие участников занятия между собой;
– умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности участников занятия;

– глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексия по поводу своей деятельности.

**Содержание открытого занятия:**

- творческое воплощение идеи открытого занятия;
- методическая целесообразность построения открытого занятия;
- соответствие возрастным особенностям учащихся;
- направленность на развитие интеллектуальных и личностных качеств учащихся – воспитательный эффект занятия;
- компетентность классного руководителя в теме открытого занятия;
- соответствие содержания занятия его теме (проблеме, вопросу).

**Характер взаимодействия между педагогом и учащимися, коммуникативная культура:**

- умение организовать деятельность детей;
- уважительный, партнерский стиль общения с детьми;
- умение в доступной для детей форме формулировать мысли, раскрывать смысл заданий;
- воздействие речи и поведения на аудиторию: культура речи, ее образность и эмоциональность;
- уровень включения всех детей в процесс реализации задания.

**Самоанализ проведенного занятия:**

- формулирование реальных результатов работы;
- умение анализировать собственные позитивные достижения;
- умение признавать ошибки;
- соответствие самоанализа и реальных достижений открытого занятия;
- умение оценивать эффективность своей работы в сравнении с другими.

## VII. Критерии оценивания профессионального мастерства конкурсантов

***7.1. Визитная карточка (творческая самопрезентация). Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 8 баллов.***

1) Наличие собственной профессиональной позиции воспитателя.

2) Ораторское искусство (в т.ч. лаконичность, выразительность, убедительность выступления).

3) Представление личностных качеств.

4) Оригинальность.

***7.2. Программа воспитания. Каждый критерий оценивается от 0 до 2 баллов. Максимум 20 баллов.***

1) Оформление согласно требованиям.

2) Актуальность.

3) Цель, задачи, их соответствие.

4) Принципы реализации программы.

5) Учет возрастных особенностей.

6) Этапы реализации программы.

7) Содержание программы (основные направления и учебно-тематические планы воспитательных занятий).

8) Организационно-педагогические условия, заявленные в программе: наличие детского самоуправления, социально-педагогическое партнерство, социальная востребованность воспитательной программы).

9) Ожидаемые результаты и эффекты воспитания.

10) Критерии оценки результативности реализации программы.

***7.3. Внеклассное мероприятие. Каждый критерий оценивается от 0 до 3 баллов. Максимум 36 баллов.***

1. Актуальность темы, цель, задачи, форма проведения мероприятия. Их соответствие.

2. Организация внеклассного дела:

2.1. Оргмомент, целеполагание;

2.2. Мотивация воспитанников;

2.3. Сочетание коллективной, групповой и индивидуальной деятельности;

2.4. Продуктивность и разнообразие методов и приемов ведения занятия.

3. Оценка деятельности педагога как воспитателя:

3.1. Компетентность и уровень эрудиции;

3.2. Степень активности и заинтересованности детей;

3.3. Общий эмоциональный фон мероприятия;

3.4. Демократичность в общении и педагогическая помощь воспитанникам;

3.5. Культура речи, мимика, жесты.

4. Рефлексия, подведение итогов.

**Контактная информация**:

Муниципальный орган управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск, г. Красноуфимск, ул. Советская,25, т. 5-11-36, заведующий ГИМЦ Трифонова Оксана Николаевна, e-mail: gimc2009@mail.ru

**Приложение 1**

**Документы, представляемые на участника муниципального конкурса в оргкомитет**

(в печатном и электронном виде (e-mail: gimc2009@mail.ru)

1. Заявление участника конкурса (приложение 2)
2. Воспитательная программа классного руководителя.
3. Анкета участника конкурса:

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения | |
| Ф.И.О. | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | |
| 2. Работа | |
| Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом) | |
| Занимаемая должность | |
| Преподаваемые предметы | |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе | |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| Квалификационная категория, год присвоения | |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) | |
| 3. Контакты | |
| Телефон | |
| Электронная почта | |
| 4. Профессиональные ценности | |
| Педагогическое кредо участника | |
| Почему нравится работать в школе | |
| Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику | |
| 5. Дополнительная информация | |
| **Конкурсное внеклассное мероприятие** | Возрастная группа (класс):<br>Тема, оборудование, конспект (сценарий) открытого занятия в печатном и электронном виде; |
| **Программа воспитательной деятельности** | Предоставляется в печатном и электронном варианте |

**Приложение 2**

***Образец заявления участника конкурса***

В Оргкомитет муниципального конкурса «Самый классный классный»

_____,
(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

_____
(наименование образовательного учреждения)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Самый классный классный» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника конкурса, представленной

_____
(наименование муниципального органа управления образования)

в базу данных об участниках муниципального конкурса и использование представленных материалов в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«____» _____ 20____ г. _____
(подпись)

**Приложение 3**

**Состав конкурсной комиссии муниципального конкурса классных руководителей «Самый классный классный -2020»**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Фрицко Жанна Сергеевна | начальник МО Управление образованием городского округа Красноуфимск | председатель конкурсной комиссии |
| 2. | Трифонова Оксана Николаевна | заведующий городским информационно-методическим центром | секретарь конкурсной комиссии |
| 3. | Вахрушева Елена Анатольевна | заместитель начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск | член конкурсной комиссии |
| 4. | Тарасова Людмила Владимировна | председатель горкома профсоюза работников народного образования | член конкурсной комиссии |
| 5. | Серебренникова Вера Александровна | заведующий представительством ГАОУ ДПО СО «ИРО» | член конкурсной комиссии |
| 6. | Савельевских Ольга Владимировна | учитель русского языка и литературы МАОУ СШ 2 с УИОП, победитель конкурса классных руководителей «Самый классный классный -2019» | член конкурсной комиссии |
| 7. | Грязнова Юлия Владимировна | Заместитель директора ГБПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж» | член конкурсной комиссии |
| 8. | Сысолятина Татьяна Викторовна | Заместитель председателя общественного совета при МО Управление образованием ГО Красноуфимск | член конкурсной комиссии |