МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПРИКА3

От 03 декабря 2020 года № 182 г. Красноуфимск

Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регламентации обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, руководствуясь Положением о Муниципальном органе управления образованием Управление образования городского округа Красноуфимск», утвержденным решением Думы городского округа Красноуфимск от 24.12.2015 г. № 54/5 (с изменениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий (далее Положение) (Приложение №1).
- 2. Заместителю начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск Сапожниковой Н.И. довести информацию об утвержденном Положения до руководителей образовательных учреждений, опубликовать данное Положение на официальном сайте МО Управление образованием городского округа Красноуфимск в телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3. Начальнику ХЭС МО Управление образованием городского округа Красноуфимск Шадриной Л.А., инженеру по ремонту ХЭС МО Управление образованием городского округа Красноуфимск Меркурьеву А.Д. обеспечить мониторинг обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, планирование и проведение необходимых работ.
 - 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МО Управление образованием городского округа Красноуфимск

Вы/_ Е.А. Вахрушева

D. 0 1 1... - 1-11

положение

об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с п.5. ч.1. ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регламентации обеспечения содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.
- 1.2.Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
- 1.2.1.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03 марта 2011 года, регистрационный номер 19993).
- 1.2.2.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарноопидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 29 мая 2013 года, регистрационный номер 28564).
- 1.2.3.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03 апреля 2003 года № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 27 мая 2003 года, регистрационный номер 4594).

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

- 2.1. МО Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск передает образовательным учреждениям в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных уставами образовательных учреждений видов деятельности. Имущество передается образовательному учреждению на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему.
- 2.2.Имущество образовательного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Красноуфимск.
- 2.3.При осуществлении оперативного управления имуществом образовательное учреждение обязано:
- 2.3.1.Использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.
- 2.3.2.Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.
 - 2.3.3.Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества.
- 2.3.4.Согласовывать с органом местного самоуправления, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом «Управление муниципальным имуществом городского

округа Красноуфимск», сделки с имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

- 2.3.5. Образовательное учреждение не вправе распоряжаться без согласия Учредителя и Собственника имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.
- 2.3.6. .Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами.
- 2.4. При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости или аварийности зданий эксплуатация данных объектов прекращается.
- 2.5.Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей муниципальных образовательных учреждений.
- 2.6. На основании данного положения образовательные учреждения разрабатывают порядок проведения плановых и внеплановых осмотров, эксплуатируемых ими зданий и сооружений. В порядке определяются количество и состав комиссий по осмотрам, перечень зданий и сооружений. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год весенние и осенние осмотры.
- 2.7.Все здания и сооружения образовательных учреждений закрепляются приказом руководителя муниципального образовательного учреждения за лицом, ответственным за эксплуатацию.
 - 2.8.Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:
- 2.8.1. Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.
 - 2.8.2.Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.
- 2.9.Весенние осмотры для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории проводятся после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом (приложение № 1).
- 2.10.В ходе осенних осмотров проверку готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях проводят до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом (приложение N_2 2).
- 2.11.Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений). Форма акта внепланового осмотра зданий (сооружений) предусмотрена (приложение № 3). В случае тяжелых последствий воздействия на здания и сооружения неблагоприятных факторов, осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Минстроя России от 06 декабря 1994 года № 17-48 «О порядке расследования причин аварий зданий и сооружений на территории Российской Федерации (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 23 декабря 1994 года № 761).
- 2.12. Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов.
- 2.13. Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

- 2.14.В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательного учреждения. На основании актов осмотров руководителями образовательных учреждений разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение, а также выдаются задания и поручения лицам, назначенным ответственными за эксплуатацию зданий и сооружений.
- 2.15. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета технического состояния зданий по форме (приложение № 4), который предъявляется комиссиям по проведению плановых проверок.
- 2.16. Готовность образовательного учреждения к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией по приемке ее готовности к началу учебного года.

По итогам приемки составляется акт готовности образовательного учреждения.

3. Требования к обустройству прилегающей к образовательному учреждению территории

- 3.1.Образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной территории.
- 3.2. Территории образовательных учреждений должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.
- 3.3. Территории образовательных учреждений должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.
- 3.4. Территории образовательных учреждений должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

- 4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:
- 4.1.1.Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.
- 4.1.2.Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.
- 4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.
 - 4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:
 - 4.2.1.Внешнее благоустройство.
- 4.2.2. Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование.

- 4.2.3.Ограждающие конструкции и элементы фасада (эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие и другие устройства).
- 4.2.4. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.
- 4.2.5.Поэтажно перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.
 - 4.2.6.Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.
 - 4.2.7.Соблюдение габаритных приближений.
 - 4.2.8. Наружные коммуникации и их обустройства.
 - 4.2.9.Противопожарные устройства.
 - 4.2.10. Прилегающая территория.
- 4.3.Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на следующие сооружения и конструкции:
- 4.3.1.Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.
- 4.3.2.Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.
- 4.3.3.Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.
- 4.4.Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.
- 4.5.В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы образовательного учреждения, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссией определяются меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня учредителю образовательного учреждения.
- 4.6.Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица), назначать сроки и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию здания или сооружения.
- 4.7.В зданиях и сооружениях, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым или внеплановым осмотрам вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.
- 4.8.По результатам осмотров в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного

остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

4.9.По результатам осмотров оформляются акты, на основании которых руководитель образовательного учреждения дает поручения об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

- 5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.
- 5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:
 - 5.2.1. Приобретение коммунальных услуг.
- 5.2.2.Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.
- 5.2.3.Оплата арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды, имущественного найма, проката) объектов образовательных учреждений.
- 5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.

Приложение 1 к Положению об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

АКТ общего весеннего осмотра здания (сооружения)

**************************************	(населенный пункт)			
1. Has	ввание здания (сооружения)			
	200			
3. Вла	аделец (балансодержатель)			
4. Пол	пьзователи (наниматели, арендатор	ы)		
5. Год	ц постройки			
6. Ma	териал стен			
1. 718	іжность			
8. Haz	пичие подвала			
Резул Коми- Предо Члено 1 2 3 Предо 1 2	ьтаты осмотра здания (сооружения ссия в составе: седателя	я) и заключени с	е комиссии:	
произ	ввела осмотр (наименование здани			му адресу.
No	Наименование конструкций/ оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки и исполнители
1	Благоустройство			
2	Фундаменты (подвал)		İ	
3	Несущие стены (колонны)			
4	Перегородки			
5	Балки (фермы)			
6	Перекрытия			
7	Лестницы			
8	Полы			

а) окна

10	б) двери, ворота		
11	Кровля		
12	Наружная отделка:		
13	а) архитектурные детали		
14	б) водоотводящие устройства		
15	Внутренняя отделка		
16	Система отопления		
17	Система водоснабжения		
18	Система водоотведения		
19	Санитарно-технические		
	устройства		
20	Вентиляция		
21	Электроснабжение, освещение		
22	Технологическое оборудование		
23	Другое (вписать)		
 отр прс сня взя дру 	е общего внешнего осмотра произнывка шурфов остукивание внутренних стен и фастие деталей фасада, вскрытие констие проб материалов для испытанитие замеры и испытания конструкилегающая территория	сада струкций ий ций и оборудо	
Выво,	ды и предложения:		
Подпі	иси:		
Предо	селатель комиссии		

Члены комиссии:

Приложение 2 к Положению об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

АКТ общего осеннего осмотра здания (сооружения) (о готовности к эксплуатации в зимних условиях)

"г.
(населенный пункт)
1. Название здания (сооружения)
2. Адрес
3. Владелец (балансодержатель)
4. Пользователи (наниматели, арендаторы)
5. Год постройки
о. материал стен
/. Этажность
в. паличие подвала
Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:
Председателя
Членов комиссии:
1.
۷,
3
Представители:
1.
2.
произвела проверку готовности
(наименование здания (сооружения)
по вышеуказанному адресу к эксплуатации в зимних условиях и установила:
1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного
оборудования:
a) кровля
б) чердачное помещение (утепление, вентиляция)
в) фасад и наружные водостоки
г) проемы
д) внутренние помещения
е) подвальные и встроенные помещения
ж) отмостки и благоустройство
з) отопление, элеваторные узлы и бойлерные
и) местное отопление, дымоходы
к) электроснабжение и освещение
л) оборудование, инженерные устройства
M)
2. Обеспеченность:
а) топливом (запас в днях)
б) уборочным инвентарем
3. Выполнение противопожарных мероприятий

Выводы и предложения:		
Подписи:		
П		
Председатель комиссии		
Члены комиссии:		
-плены комиссии.		

Приложение 3 к Положению об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

АКТ внепланового осмотра зданий (сооружений)

(населенный пункт)	
Название зданий (сооружений)	
Адрес	
Владелец (балансодержатель)	
Материал стен	
Этажность	
Характер и дата неблагоприятных воздействий	
Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:	
Комиссия в составе:	
Председатель комиссии	
Члены комиссии:	
Представители:	
произвела осмотр	
(наименование зданий (сооружений)	
пострадавших в результате	
Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:	
Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных	
воздействий	
Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений,	
принятых сразу после неблагоприятных воздействий	
Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздейст сроки и исполнители	вий,

Члены комиссии:

Приложение 4 к Положению об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

ЖУРНАЛ УЧЕТА (ПАСПОРТ) технического состояния здания (сооружения)

Наименование здания (сооружения)	
Адрес	
Владелец (балансодержатель)	
Должность и фамилия и.о. лица, ответственного за содержание здания	

Дата	Вид	Объекты,	Описание	Мероприятия	Срок	Отметка об
проверки	проверки	кем проведена проверка (должность, Ф.И.О.)	выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций	по устранению замечаний, ответственный	устранения замечаний, ответственный	устранении замечаний (дата, подпись)
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения) и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров.