

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Красноуфимского горкома профсоюзов работников образования и науки



Л.В. Тарасова
2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник МО Управление образованием городского округа Красноуфимск



Е.А. Вахрушева
2020 г.

Положение об организации и проведении муниципального конкурса «Лучшие практики наставничества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении муниципального конкурса «Лучшие практики наставничества» в городском округе Красноуфимск (далее – Положение, Конкурс) определяет модель и структуру Конкурса, финансовое обеспечение, место, сроки, требования к составу участников и жюри Конкурса, представлению материалов, конкурсные мероприятия, включая отбор финалистов и победителей Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является Муниципальный орган управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск (далее - МО Управление образованием городского округа Красноуфимск).

1.3 Муниципальный конкурс «Лучшие практики наставничества» проводится в рамках национального проекта "Образование», федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы" и "Успех каждого ребенка", а также Целевой модели «Наставничество» (Учитель-учитель).

1.4 Принципами проведения Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей участников.

1.5 К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники учреждений общего и дополнительного образования городского округа Красноуфимск.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель Конкурса – развитие движения наставничества и тиражирование практик наставничества и менторинга в городском округе Красноуфимск, повышение социального статуса наставника, признание роли, места в обществе и возможности его системного поощрения.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление и тиражирование лучших практик наставничества;
- инициирование развития инновационных практик наставничества;
- активизация и повышение эффективности деятельности наставников в образовательных организациях городского округа Красноуфимск;
- формирование позитивного образа наставника;
- создание кейсов программных, методических и дидактических материалов сопровождения деятельности наставников в городском округе Красноуфимск.

3. Номинации конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Стремление к профессиональному саморазвитию» – номинация направлена на выявление и раскрытие через реализацию программы профессионального развития способности молодым педагогом обучаться и совершенствовать собственное профессиональное мастерство;
- «Методическая грамотность» - номинация направлена на выявление и раскрытие через реализацию программы профессионального развития умения молодым педагогом приращивать знания, основанные на принципах методологии наставничества;
- «Оригинальность представленных материалов» - номинация направлена на выявление самобытности, неповторимости, своеобразия, нестандартности программы профессионального развития.

4. Организация конкурса

4.1. Подготовка и проведение Конкурса осуществляется организационным комитетом, состав которого утверждается приказом МО Управление образованием городского округа Красноуфимск.

4.2. Организационный комитет:

- утверждает состав экспертной группы;
- утверждает экспертные карты с показателями по каждой номинации, устанавливает максимальный балл;
- утверждает итоговый рейтинг участников Конкурса;
- организует награждение;
- информирует о сроках, порядке проведения и результатах Конкурса;
- организует информационное, консультационное и методическое сопровождение участников Конкурса;
- проводит прием, регистрацию и техническую экспертизу конкурсных материалов;
- формирует состав экспертной группы;
- организует разработку проекта экспертной карты заочного и очного этапов Конкурса;
- организует работу экспертной группы по проведению содержательной экспертизы конкурсных материалов заочного этапа и конкурсного испытания очного этапа;
- организует проведение очного этапа Конкурса;
- составляет итоговый рейтинг участников Конкурса;

4.3. Представленные на Конкурс работы не рецензируются. Организаторы конкурса оставляют за собой право использовать в учебных, учебно-методических, просветительских целях неограниченное время без дополнительного разрешения автора все поступившие в адрес организационного комитета конкурсные работы, указывая автора. Предоставление работы на конкурс является согласием с условиями конкурса.

4.4. Экспертная группа:

- проводит содержательную экспертизу конкурсных материалов в соответствии с экспертной картой;
- формирует рейтинг участников Конкурса по итогам каждого этапа;
- формирует итоговый рейтинг участников Конкурса.

5. Содержание и порядок проведения конкурса

5.1. Участие в Конкурсе осуществляется в форме выдвижения практики наставничества, представленной физическим или юридическим лицом, путем направления заявки в оргкомитет Конкурса.

5.2. Представление материалов на конкурс осуществляется посредством направления заявки по адресу ogloblina09@mail.ru. По вопросам проведения конкурса обращаться по телефону: р.т. (343 94) 7-60-44, учитель МАОУ ОШ 7 – Оглоблина Наталья Юрьевна.

5.3. Конкурс проводится в 3 этапа.

I этап – информационно-консультационный (информирование о Конкурсе, проведение консультаций) – с **1 февраля по 28 февраля 2021 года**.

II этап – организационный (прием, техническая экспертиза конкурсных материалов) – **1 марта по 12 марта 2021 года**.

Педагогами направляется согласие на участие в конкурсе и заявка на электронную почту адресу ogloblina09@mail.ru.

Педагог-наставник направляет в адрес оргкомитета разработанную программу профессионального развития молодого педагога (*объем программы не должен превышать 12 страниц текста, без приложений*). Список использованной литературы входит в общий объем работы. Объем приложений не ограничивается.

Педагог-наставляемый направляет в адрес оргкомитета презентационный ролик, в котором должен быть отражен молодым педагогом опыт приращения знания, основанный на принципах методологии наставничества, а также неповторимости, своеобразия, нестандартности программы профессионального развития. Время презентационного ролика 3 минуты.

III этап – заочный (содержательная экспертиза конкурсных материалов, определение призеров и победителей) – с **13 марта по 22 марта 2021 года**.

По итогам заочного этапа материалы участников, набравшие наибольшее количество баллов и вошедшие в топ-5 по каждой номинации, будут рекомендованы к размещению в Муниципальном банке лучших практик наставничества.

7. Проведение экспертизы конкурсных материалов

7.1. Экспертиза конкурсных материалов проводится на основании экспертной карты, утвержденной оргкомитетом Конкурса.

7.2. При оценке конкурсных материалов используется форма индивидуальной экспертизы, при которой экспертиза проводится отдельным экспертом. Для объективности экспертных оценок экспертизу проводят три независимых эксперта, каждый из которых оформляет экспертные карты.

7.3. Итоговая оценка по каждому конкурсному испытанию формируется путем определения среднего значения баллов, выставленных всеми экспертами.

7.4. Итоговая оценка по Конкурсу формируется путем суммирования баллов, набранных участником на заочном этапе.

7.5. Информация о прохождении экспертизы строго конфиденциальна; эксперты не имеют права ее разглашать.

7.6. При экспертизе материалов не допускается ситуация конфликта интересов. Такие ситуации могут возникнуть, если эксперт работает в организации-заявителе или состоит в финансовых, родственных отношениях, или в отношениях соавторства с участником. В случае значительного расхождения оценок экспертов, конкурсные материалы участника отправляются на дополнительную экспертизу. Итоговая оценка формируется путем определения среднего значения баллов, выставленных экспертами.

8. Награждение победителей

8.1 По итогам конкурса определяется победитель и призеры.

Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам конкурса.

Призерами в номинациях являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге по конкурсу.

8.2. Победитель и призеры конкурса награждаются грамотой МО Управление образованием городского округа Красноуфимск и призами за счет средств Горкома Профсоюза работников образования городского округа Красноуфимск на едином методическом дне в период с 24 по 31 марта 2021 г.

9. Вопросы организации Конкурса

9.1. Правила и условия проведения Конкурса размещаются на сайте учредителя Конкурса <http://edu-kruf.ru/>

9.2. Информация о Конкурсе рассылается от имени учредителя в муниципальные учреждения общего и дополнительного образования городского округа Красноуфимск.

9.3. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на сайте учредителя Конкурса.

10. Прочие условия

10.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Организатор конкурса вправе прекратить Конкурс в любой момент до подведения итогов Конкурса. В этом случае уведомление об отклонении всех заявок на участие в Конкурсе или о прекращении Конкурса незамедлительно направляется Организатором всем участникам Конкурса, либо иным способом доводится указанная информация.

10.2. Организатор, члены организационного комитета и экспертных групп не несут ответственности за неполучение участником Конкурса информации или получение некорректной информации о Конкурсе, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.

Согласие на участие в конкурсе

Я _____

подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в Заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

- разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;
- разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;
- разрешаю **передачу моих персональных данных третьим лицам** (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;
- разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фото, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогах.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.
3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Дата _____

Подпись _____ (_____)

Заявка участника муниципального Конкурса «Лучшие практики наставничества»		
1. Общая информация		
1.1.	Принадлежность практики наставничества к номинации	
1.2.	ФИО наставника	
	Место работы	
	Педагогический стаж	
	Должность	
	Предмет	
1.3.	Квалификационная категория	
	ФИО наставляемого	
	Место работы	
	Педагогический стаж	
	Должность	
1.4.	Предмет	
	Фотография наставника и наставляемого	
2. Описание текущей ситуации и актуальность практики (причины возникновения практики и ее значимости для субъекта, какое время практика реализуется субъектом)		
3. Описание практики		
3.1.	Предмет наставничества (что передает наставник наставляемому, суть взаимодействия; например, развитие карьерного движения, профессионального роста, передача навыков знаний, содействие в социальной адаптации и т.д.)	
3.2.	Задачи и функции наставников (основные задачи и функции наставников; при наличии информации, время, уделяемое на наставническую деятельность (в %))	
3.3.	Требования к наставникам (должностные позиции, опыт работы, навыки и знания и т.д.) (при наличии)	
3.4.	Требования к наставляемым (стажер, специалист, переходящий на новую должностную позицию и т.д.) (при наличии)	
3.5.	Механизмы отбора наставников/наставляемых и формирования наставнических пар (способы определения пар: наставник - наставляемый)	
3.6.	Механизмы и инструменты наставничества (обучение на рабочем месте, тренинги, планы стажировки, табель оценок и т.д.)	

3.7.	Возможность тиражирования практики (отражаются важные условия для внедрения и функционирования практики для других субъектов)	
------	---	--