УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО
«Камышловский педагогический
колледж» №173 - ОД
от 02.06.2020

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПРОЕКТА ПО РАЗВИТИЮ НАСТАВНИЧЕСТВА В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СТАРТ В БУДУЩЕЕ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет правила организации и проведения конкурса проекта по развитию наставничества в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (далее – конкурс), условия участия, порядок подведения итогов.

1.2 Конкурс проводится в рамках регионального проекта по развитию наставничества в образовании Свердловской области «Старт в будущее»

1.3 Цель конкурса - выявление, отбор и распространение положительного опыта наставничества в передаче современных образовательных технологий в образовательных организациях Свердловской области (Восточного и Южного управленческих округов)

1.4 Задачи конкурса:

– выявление лучших положительных практик наставничества в передаче современных образовательных технологий с учётом разных моделей наставничества;

– формирование банка положительных практик наставничества по устранению профессиональных дефицитов в использовании современных образовательных технологий;

– содействие распространению практик, получивших положительную оценку по результатам конкурса.

1.5 Конкурс проводится по следующим номинациям:

1.5.1 «Лучший наставник будущего педагога»

1.5.2. «Лучший наставник молодого специалиста»

1.5.3. «Лучший наставник в модели «равный -равному»

1.5.4. «Лучший наставляемый» (в модуле 1-3)

1.5.5. «Лучший координатор проекта по развитию наставничества «Старт в будущее» в образовательной организации»

1.6 По итогам конкурса создается электронный сборник материалов участников конкурса.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Организатором конкурса является государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский педагогический колледж» (далее – Колледж).

2.2. Организатор:

– осуществляет общее руководство;

– формирует состав конкурсной комиссии;

– проводит регистрацию участников конкурса;

– подводит итоги и утверждает итоговый протокол;

– обеспечивает награждение участников конкурса.

2.3. Конкурс проводится **заочно** в несколько этапов:

1 этап «Прием заявок» - прием заявок и материалов участников (лист самоэкспертизы и электронная папка с материалами, согласие на обработку персональных данных) осуществляется **до 10 июня 2020** г. Заявки и материалы направляются на электронную почту medsob@mail.ru и подписываются «Номин№… ФИО… ОУ»

2 этап «Экспертная оценка» - экспертная оценка конкурсных материалов осуществляется с 10 по 20 июня, согласно критериям (см. Приложение 2-4).

3 этап «Подведение итогов» - подведение итогов конкурса методических разработок состоится 21 июня – 26 июня 2020 года, оформление итоговых протоколов конкурса.

4 этап «Информирование о результатах» - информирование участников о результатах конкурса до 01 июля 2020. Подготовка информационной справки по результатам конкурса и рассылка в образовательные организации и УО.

2.4. Для определения победителей конкурса создается комиссия из числа участников проектной команды Камышловского педагогического колледжа.

2.5. Номинация считается состоявшейся при количестве заявок от 3 и более.

2.6.Конкурсная комиссия:

- определяет победителей в номинациях конкурса в соответствии с критериями оценки (согласно Приложению 2 к настоящему Положению);
- составляет итоговый протокол конкурса.

3. Условия проведения конкурса

3.1 Конкурс является **бесплатным, заочным** и проводится на основе материалов, представленных конкурсной комиссии.

3.2 По организационным и содержательным вопросам проведения конкурса можно обращаться к Устьянцевой Ирине Юрьевне, заместителю директора по НМиИР по телефонам 8 (34375) 2-08-03, 89097044088, e-mail**:** kettyus@yandex.ru или к Якимовой Анне Викторовне, методисту, по телефону 8(34375) 2-08-03, 89090049196 a.v.yakimova@yandex.ru или писать в адрес Оргкомитета конкурса e-mail**:** medsob@mail.ru

4. Подведение итогов конкурса

4.1. По итогам конкурса формируется итоговый протокол с указанием набранных баллов. Комиссией определяются победители в номинациях по набранному наибольшему количеству баллов по каждой номинации.

4.2. По итогам конкурса победители награждаются дипломами, участники - сертификатами.

4.3 Комиссии конкурса оставляют за собой право увеличить число победителей в случае равного количества полученных баллов в результате экспертной оценки.

4.4. Информационная справка по итогам конкурса будет отправлена в органы управления образованием, образовательные организации, участвующие в конкурсе и размещена на сайте ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж» (http://kpk.uralschool.ru) в разделе «Научно-методическая работа», подраздел «Наставничество в образовании», на сайте проекта «Старт в будущее».

Приложение 1

Заявка на участие в конкурсе проекта по развитию наставничества в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (2 сезон)

Наименование образовательной организации (указывается по Уставу организации –сокращенное)	
Адрес образовательной организации (указывается по Уставу организации)	
E-mail образовательной организации	
Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
Модуль проекта	
Должность	
Контактный телефон участника	
E-mail участника	
Номинация (выбрать) 1. «Лучший наставник будущего педагога» 2. «Лучший наставник молодого специалиста» 3. «Лучший наставник в модели «равный - равному» 4. «Лучший наставляемый» (в модуле 1-3) 5. «Лучший координатор.»	
Предмет наставничества (полностью тема)	
ФИО наставника /наставляемого, с кем работал участник конкурса (*только для номинаций 1-4)	
ФИО координатора от организации (*только для номинаций 1-4)	

Приложение 2

Лист экспертной / самооценки
участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне
Номинация «Лучший наставляемый»

ФИО_____ОО_____

Модуль_____

Показатель	Максимальный балл	Балл	Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке)
Качество и полнота заполнения дневника наставляемого	10		Приложение 1 Дневник
Представление полного фотоотчета (по этапам наставничества)	7		Приложение 2 Фотоотчет
Представление письменного доклада по изучаемой технологии с презентацией	7		Приложение 3.1 Стендовый доклад (текст+презентация)
Методические разработки по итогам освоения технологии (конструкты, сборники, проекты и др.), самостоятельно созданные	15		Приложение 3.2 Метод.разработки наставляемого
Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности)	10		Приложение 4 Программа марафона
Включение наставляемого в различные метод.формы в ОО по СОТ (1-3)	10		Приложение 5 Файл-фотографии скрины новостей с сайта, ВК с комментариями о формах включения
Наличие тезисов и публикации по выбранному направлению (1-2)	7		Приложение 6 Свидетельства о публикации
Наличие методических разработок по СОТ и участие в конкурсе МИ-2020	7		Приложение 7 Сертификат участника
Систематическое размещение информации на сайте/в СМИ/ТВ/раздел на сайт/ВК Старт в будущее	За каждую новость 2 балла		Приложение 8 скрины новостей (**новости дб выложены своевременно в теч месяца)*
Участие пар наставник-наставляемый в мероприятиях проекта /города/области (**вне организации)	За каждое мероприятие - 2 б Область и выше- 3 балла		Приложение 9 Свидетельства, фото с комментариями

Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по наставничеству)	0-10		Приложение 10
Сумма баллов		….	

Приложение 3

Лист экспертной / самооценки
участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне
Номинация «Лучший наставник…»

ФИО_____ОО_____

Модуль_____

Показатель	Максимальный балл	Балл	Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке)
Качество и полнота заполнения дневника наставляемого	10		Приложение 1 Дневник
Качественное заполнение журнала наставника	10		Приложение 2 Журнал наставника
Представление полного фотоотчета (по этапам наставничества)	7		Приложение 2 Фотоотчет
Представление письменного доклада по изучаемой технологии с презентацией (теоретическое изучение технологии наставляемым)	7		Приложение 3 Стендовый доклад наставляемого (текст+презентация)
Готовность (теоретическая, практическая) наставника к передаче технологии	10		Приложение 3.1 (тематическая папка/ собственные разработки/ фото ПРС по реализации технологии, свидетельства о ПК и т.д)
Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности)	10 за 1 наставляемого		Приложение 4 Программа марафона
Включение наставляемого в различные метод.формы в ОО по СОТ (1-3)	10		Приложение 5 Файл-фотографии скрины новостей с сайта, ВК с комментариями о формах включения
Включение наставника в различные метод.формы в ОО по СОТ(1-3)	10		Приложение 6 Файл-фотографии скрины новостей с

			сайта, ВК с комментариями о формах включения
Наличие тезисов и публикации по выбранному направлению (1-2)	7		Приложение 7 Свидетельства о публикации
Наличие методических разработок по СОТ и участие в конкурсе МИ-2020 (инд или вместе с наставляемым)	7		Приложение 8 Сертификат участника
Систематическое размещение информации на сайте/в СМИ/ТВ/раздел на сайт/ВК Старт в будущее	За каждую новость 2 балла		Приложение 8 скрины новостей **новости дб выложены своевременно в теч месяца*
Участие пары наставник-наставляемый в мероприятиях проекта /города/области (*не в ОО)	За каждое мероприятие 2 б Область-3 б.		Приложение 9 Свидетельства, фото с комментариями Приложение 10
Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по наставничеству)	0-10		
Сумма баллов		….	

Приложение 4

Лист экспертной / самооценки участника конкурса проекта «Старт в будущее» во 2 сезоне Номинация «Лучший координатор проекта по развитию наставничества «Старт в будущее» в образовательной организации»

ФИО_____**ОО**_____

Показатель	Максимальный балл	Балл	Подтверждающие документы, материалы (указывается номер приложения в электронной папке)
Кол-во участников от организации, участвующих в проекте, в том числе учитываются студенты – участник проекта	За каждого участника 2 балла		Приложение 1 Список участников
Отчет координатора о реализации проекта в ОО (полнота, содержательность аналитической информации)	10		Приложение 2.1 Аналитический отчет координатора
Фото-отчет координатора о реализации проекта в ОО (по всем участникам, по этапам технологии наставничества)	10 б		Приложение 2.2 Аналитический отчет координатора
Наличие положения о наставничестве в ОО (утв или рабочий вар-т)	6		Приложение 3 Положение
Приказ об организации наставничества в ОО на год	5		Приложение 4 Скрин приказа
Программа/план сопровождения наставничества в организации	5		Приложение 5 План
Наличие карт/ы экспертной оценки реализации СОТ на занятии в ОУ	3		Приложение 6 Лист оценки
Наличие методических разработок для сопровождения наставничества в организации (памятки, правила, сценарии деловой игры для работы с наставниками и наставляемыми) и т.п.	10		Приложение 7 Метод.разработки
Наличие подборки диагностик по выявлению профессиональных затруднений педагогов (1-5)	5		Приложение 8 Подборка диагностик
Включение наставляемых и наставников в различные метод.формы в ОО по СОТ (3-5)	10		Приложение 9 Фото с комментарием
Включение наставляемых и наставников в различные метод.формы в на уровне города, района, области и др.	10		Приложение 10 Сертификаты

Создан раздел на сайте ОО «Наставничество»/проект «Старт в будущее» и наполнен разнообразной инфо	10		Приложение 11 Ссылка на сайт или скрины
Мотивация участников проекта на участие в НПК по наставничеству и др.	5 б за одну публикацию		Приложение 12 Скрины Свидетельства о публикации
Мотивация участников проекта на участие в различных конкурсах Метод-инициатива и др.	5 б за одно участие		Приложение 13 Скрины Сертификаты или ссылки
Представление опыта наставничества на онлайн-марафоне в мае (отражение результативности)	10 за 1 пару		Приложение 14 Программа марафона
Размещение новостей об участии в проекте в СМИ, ТВ	5б за новость		Приложение 15
Доп.баллы (работа свыше показателей за баллы по работе с участниками проекта, продвижение проекта и т.д.)	0-10		Приложение 16 …
Сумма баллов		….	

Уважаемые участники, можно скомплектовать общую папку от наставника и наставляемого, координатора но эксперты должны точно найти все приложения под номерами, которые указываются в листах оценки в последней колонке!

Номера приложений расставляют участники самостоятельно!

Приложение 5

Согласие на обработку персональных данных

Я, Иванов И.И., даю согласие на обработку персональных данных, указанных мною в заявке участника КОНКУРСА ПРОЕКТА ПО РАЗВИТИЮ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СТАРТ В БУДУЩЕЕ». Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных».

Дата Подпись

Приложение 6

Пример оформления титульного листа материалов на конкурс

Название образовательной организации

Материалы на
конкурс проекта по развитию наставничества
в образовании Свердловской области «Старт в будущее» (2 сезон)

Модуль_____

Исполнитель:
ФИО

должность, ОУ

Камышлов, 2020

Содержание

№	Наименование	Кол-во страниц
1	Заявка	1
2	Лист экспертной / самооценки	3
3	Согласие на обработку персональных данных	1
4	Электронная папка с материалами, подтверждающими результаты участия в проекте	Указать кол-во приложений